

V JORNADAS DE SALUD LABORAL EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Marbella 26 y 27 de octubre de 2017

INFORMACIÓN PARA LOS AUTORES SOBRE LAS COMUNICACIONES Y PÓSTERES

El Comité Organizador es el encargado de gestionar y coordinar los aspectos relacionados con el desarrollo de todos los aspectos de las jornadas incluido el científico.

También es el encargado de recibir, clasificar, evaluar y aprobar las comunicaciones (orales y escritas) y pósteres que envíen aquellas personas que quieran participar en las jornadas

Aprobará las comunicaciones que opten a ser presentadas como orales durante las jornadas.

COMUNICACIONES Y PÓSTERES

Invitamos a todos los autores a participar enviando sus resúmenes a la siguiente dirección de correo electrónico asb01@dipucordoba.es

Los resúmenes que hayan sido seleccionados por los miembros del Comité Organizador, se les comunicará a los autores para que envíen sus trabajos finales y puedan ser expuestos en la sala de comunicaciones establecida durante las jornadas.

Es requisito que los autores se inscriban en el congreso mediante el formulario que encontrarán en www.seslap.com , siendo necesario formalizar la inscripción a las jornadas y el pago del importe de la correspondiente cuota de inscripción.

Áreas Temáticas:

Se invita a los autores a presentar sus trabajos según las áreas temáticas siguientes:

Seguridad en el Trabajo.
Higiene Industrial.
Ergonomía y Psicosociología.
Gestión de la Prevención.
Medicina del Trabajo.
Enfermería del Trabajo.

Plazos de recepción:

El plazo máximo de recepción de resúmenes es hasta el próximo 01 de octubre de 2017.

Normas de presentación de resúmenes:

El resumen no debe exceder de 100 palabras. Con letra verdana, punto 10. Será una exposición breve de su trabajo en la que se mencionara el asunto tratado, su enfoque y resultados. Debe contener palabras clave que identifiquen su trabajo.

Normas para las comunicaciones oral y escrita:

Para la aceptación de la comunicación, al menos uno de los autores debe haber formalizado la inscripción. Las modalidades de participación son: comunicaciones orales, escritas o póster. El documento debe adjuntarse con el título completo para su correcta identificación, en negrita.

Las normas de formato son las siguientes:

Texto

Utilice el tipo de letra verdana.

Para enfatizar algún fragmento puede usarse la cursiva, nunca la negrita.

Título y autores

El título: verdana, 18 puntos negrita

El apellido y nombre de los autores: verdana 10 puntos negrita y sus direcciones (en verdana 10 puntos). Haga constar el teléfono de contacto y el correo electrónico.

Resumen y palabras clave

El documento debe iniciarse con un breve resumen del contenido (de 100 palabras como máximo) y que contenga todos los apartados del trabajo.

Referencias y citas

Escriba siempre las referencias de la siguiente manera: un número entre corchetes [1] en el texto, y su correspondiente referencia al final del escrito.

Números de página, encabezados y pies de página

No escriba números de página, ni tampoco encabezados o pies de página. No hay límites al número de páginas.

Esquema e ilustraciones

Inserte sus esquemas e ilustraciones (en color o blanco y negro) a lo largo de su texto y conforme vaya refiriéndose a ellos. Ponga un título (en verdana 8 puntos) a cada una de sus imágenes.

Bibliografía

Según normas bibliográficas habituales del sector profesional.

Presentación de comunicaciones:

El primer autor debe presentarse en la sala 30 minutos antes de su sesión y presentarse al moderador de mesa.

La exposición debe estructurarse en: objetivos, metodología, resultados y conclusiones.

La presentación deberá ser en un formato PowerPoint o similar y deberá entregarse en soporte informático, al Comité Organizador con la suficiente antelación a la exposición.

El tiempo máximo de exposición será de 10 minutos controlados por el moderador.

PÓSTERES

Con la finalidad de potenciar la divulgación de los trabajos realizados por los autores que hayan sido inscritos en las jornadas, proponemos que puedan ser expuestos en forma de posters, los cuales deberán reunir las siguientes características:

El contenido del póster debe estructurarse en: objetivos, metodología, resultados y conclusiones. La tipografía será legible a una distancia de 2 metros.

Las medidas serán de forma vertical de 180cm de alto por 95cm de ancho como máximo. Los pósteres deben colgarse el jueves día 4 de diciembre, a primera hora de la tarde, y se deberán retirar el viernes 5 de diciembre al finalizar las jornadas.

Los participantes deberán estar presentes junto a su panel durante la sesión póster correspondiente.

La organización suministrará el material necesario para la instalación de los carteles.

Las propuestas de posters se han de enviar siguiendo los mismos criterios que el de la presentación de comunicaciones y dentro del plazo previsto para las comunicaciones escritas.